



### **Carta de compromís educatiu**

Les persones sotasignades, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de l'Institut de Palamós, i en/na \_\_\_\_\_, com a \_\_\_\_\_ de l'alumne/a \_\_\_\_\_, així com el mateix alumne/a, conscients que l'educació implica l'acció conjunta de la família i de l'escola, signem aquesta carta de compromís educatiu, la qual comporta els següents:

### **COMPROMISOS**

#### **Per part del centre**

- 1.** Facilitar una formació que contribueixi al desenvolupament integral de la personalitat de l'alumne/a.
- 2.** Vetllar per fer efectius els drets de l'alumne/a en l'àmbit escolar.
- 3.** Oferir un entorn basat en el respecte i la convivència entre tots els membres de la comunitat educativa.
- 4.** Respectar les conviccions religioses, morals i ideològiques de tots els membres de la comunitat educativa
- 5.** Informar la família i l'alumne/a del projecte educatiu i de les normes d'organització i funcionament del centre.
- 6.** Informar la família i l'alumne/a dels criteris que s'aplicaran per avaluar el rendiment acadèmic, fer-ne una valoració objectiva i, si escau, explicar a la família els resultats de les avaluacions.
- 7.** Mantenir comunicació regular amb la família, permanentment mitjançant el programa de gestió per internet, i de forma presencial quan així ho demani la família, el tutor o el cap d'estudis, per informar-la de l'evolució acadèmica i personal de l'alumne/a.
- 8.** Donar valor afegit a la cultura de l'esforç, a la responsabilitat en la sociabilitat i a l'autonomia personal.
- 9.** Implicar els joves i fer-los partícips actius, tant en el seu procés d'aprenentatge com en altres aspectes relacionats amb la vida del centre.
- 10.** Oferir assessorament a la família en l'adopció de criteris i mesures que afavoreixin l'evolució de l'alumne/a i del rendiment escolar per mitjà de la tutoria.
- 11.** Facilitar espais formatius i de relació per a les famílies.
- 12.** Informar dels mecanismes de participació de les famílies.
- 13.** Afavorir les tasques i les funcions de l'associació de pares i mares d'alumnes, fomentar la participació de les famílies en aquesta associació i la creació i suport inicial a l'associació allà on no existeixi.
- 14.** Comunicar a la família les inassistències no justificades de l'alumne/a al centre, i qualsevol altra circumstància que sigui rellevant per al seu desenvolupament acadèmic i personal.
- 15.** Informar les famílies de les activitats que es desenvolupen en horari escolar i extraescolar i dels canvis d'horari que puguin comportar. A l'inici de cada curs el centre informarà a les famílies, mitjançant la pàgina web, de les activitats programades. Aquesta informació s'anirà actualitzant d'acord amb les noves activitats incorporades a l'oferta.
- 16.** Col·laborar amb els estaments de l'entorn (ajuntament, regidories, serveis socials...) en el treball conjunt en temes d'educació, infància i joventut.
- 17.** Facilitar les instal·lacions, els recursos i les condicions necessaris per poder formar els alumnes en els objectius i continguts inclosos al currículum dels diferents estudis, dintre les restriccions pressupostàries i d'altra mena que es puguin donar.
- 18.** Vetllar per la convivència al centre i el bon funcionament de les classes, raó per la qual s'informarà a les famílies quan hi hagin comportaments contraris a les normes i aplicant sancions quan sigui necessari, segons el que marqui la normativa vigent.
- 19.** Optimitzar els recursos disponibles pel seu màxim aprofitament, mitjançant la orientació als alumnes segons siguin les seves capacitats, mancances, conductes o les possibilitats reals d'assolir els objectius dels seus estudis. És per això que en els



estudis post-obligatoris en cas de que el nombre de preinscripcions superi el de places disponibles, es pot no matricular alumnes repetidors de primer curs donat el seu baix rendiment acadèmic, sempre i quan l'equip docent constati que l'alumne/a no ha fet prou esforços ni presenta la conducta adequada per tal d'avançar en els seus estudis.

**20.** Tornar 100€ de l'import de la matrícula als nous alumnes de primer curs de cicles formatius que es donin de baixa al mes de setembre i 50€ si es donen de baixa abans de Nadal.

### **Per part de la família**

- 1.** Respectar el caràcter propi del centre i reconèixer l'autoritat del professorat i, més específicament, la de l'equip directiu, així com dipositar la confiança en els professionals de l'educació.
- 2.** Compartir amb el centre l'educació del fill/a i desenvolupar i afavorir les complicitats que són necessàries per aplicar el projecte educatiu del centre.
- 3.** Instar el fill/a a respectar les normes específiques de funcionament del centre, en particular, les que afecten la convivència escolar i el desenvolupament normal de les classes.
- 4.** Promoure i valorar la cultura de l'esforç i l'interès per a l'aprenentatge, motivant i fent veure al fill/a la importància que poden tenir els estudis pel seu futur i donats els costos que representa per a la societat la seva formació.
- 5.** Fomentar el respecte i el bon ús dels materials i de les instal·lacions i el compliment de les normes en els fills/es.
- 6.** Fomentar el respecte i la resolució dialogada de conflictes.
- 7.** Facilitar al centre les informacions del fill/a que siguin rellevants per al procés d'aprenentatge.
- 8.** Comunicar al centre educatiu qualsevol situació que posi en perill la integritat física o psicològica i/o suposi la vexació i humiliació de qualsevol alumne/a o membre de la comunitat educativa.
- 9.** Fer el seguiment del rendiment acadèmic i tenir cura que el fill/a compleixi el deure bàsic de l'estudi, de l'assistència regular i puntual a les activitats acadèmiques i també perquè faci a casa les tasques encomanades pel professorat.
- 10.** Ajudar el fill/a a organitzar el temps d'estudi a casa i a preparar el material per a l'activitat escolar.
- 11.** Adreçar-se directament al centre per contrastar les discrepàncies, coincidències o suggeriments en relació amb l'aplicació del projecte educatiu en la formació del fill/a.
- 12.** Implicar-se activament en la vida del centre i participar en les activitats per a les famílies.
- 13.** Fer un seguiment de les conductes contràries a les normes de convivència del seu fill/a, ajudant al centre a corregir aquest comportament, així com acceptar les conseqüents sancions segons normativa.
- 14.** Informar i compartir amb el fill/a el contingut d'aquests compromisos.
- 15.** Assistir, dins les possibilitats de la família, a les reunions i entrevistes que convoqui el centre.
- 16.** Ajudar i orientar al seu fill/a per tal de triar entre les opcions de formació possibles la més adient, tenint en compte les característiques del seu fill/a, dels estudis i de l'entorn, tot escoltant als professionals de l'educació.

### **Per part de l'alumne/a**

- 1.** Respectar el caràcter propi del centre i reconèixer l'autoritat del professorat i, més específicament, la de l'equip directiu.
- 2.** Col·laborar amb la resta de membres de la comunitat educativa per facilitar l'aplicació el projecte educatiu del centre.
- 3.** Respectar les normes específiques de funcionament del centre, en particular, les que afecten la convivència escolar i el desenvolupament normal de les classes.
- 4.** Promoure i valorar la cultura de l'esforç i l'interès per a l'aprenentatge, donant-se compte de la importància que pot tenir pel seu futur i per l'aprofitament dels costos



que representa per a la societat la seva formació, sent conscient que el propòsit d'estar al centre es assolir els objectius i obtenir el títol dels estudis cursats.

- 5.** Acceptar els consells d'assessorament que li donin els professionals de l'educació, intentant corregir les seves mancances o modificant la seva conducta.
  - 6.** Respectar i fer un bon ús dels materials i de les instal·lacions, així com complir les normes de funcionament del centre.
  - 7.** Restituir al centre els bens que faci malbé.
  - 8.** Fomentar el respecte i la resolució dialogada de conflictes.
  - 9.** Acatar les sancions produïdes per comportament contrari a les normes de convivència, reconeixent els fets, els perjudicis que provoquen i reflexionant sobre com evitar fets semblants en el futur.
  - 10.** Comunicar al centre educatiu qualsevol situació que posi en perill la integritat física o psicològica, i/o suposi la vexació i humiliació de qualsevol membre de la comunitat educativa.
  - 11.** Complir el deure bàsic d'estudi i assistència regular i puntual a les activitats acadèmiques, estar atent i ser participatiu a classe i fer a casa les tasques encomanades pel professorat, sent conscient que el no compliment d'aquest deure pot representar la pèrdua del dret de matrícula pel curs següent, tal com es recull a la normativa de funcionament de centre i a la normativa vigent en quan a nombre màxim de cursos i convocatòries.
  - 12.** Organitzar eficientment el seu temps d'estudi i preparar el material per a l'activitat escolar.
  - 13.** Implicar-se activament en la vida del centre.
  - 14.** Assistir a les reunions i entrevistes a que sigui convocat, especialment si es té algun càrrec amb responsabilitats com poden ser els delegats, sots-delegats o membres del consell escolar.
- I, perquè així consti, signem aquesta carta de compromís educatiu.

El centre

La família  
(pare, mare, tutor o tutora)

L'alumne/a

Signatura

Signatura

Signatura

Palamós, \_\_\_\_ d'/de \_\_\_\_\_ de 201 \_\_